

ACCUEIL GOUTTE D'OR CENTRE SOCIAL

26 rue de Laghouat - 75018 Paris
01 42 51 87 75 - www.accueilgouttedor.fr
ago@ago.asso.fr



Responsable Halte-garderie H/F

Accueil Goutte d'Or - CENTRE SOCIAL - 75018 Paris

Le centre social « Accueil Goutte d'Or » (Paris 18^e) recherche la ou le responsable de sa halte-garderie. Petite structure à taille humaine de 19 places, Caravelle accueille des jeunes enfants du quartier (10 mois à 4 ans et jusqu'à 5 ans pour les enfants en situation de handicap). C'est un lieu d'éveil, d'expérimentation, de vie en groupe qui respecte l'individualité de chacun. Caravelle est également un lieu ouvert au soutien et à l'accompagnement des familles dans leur rôle parental.

L'accueil de la petite enfance prend toute sa place dans le projet social d'Accueil Goutte d'Or. Situé en quartier politique de la ville, le Centre social et sa halte-garderie accueillent un grand nombre de familles en précarité sociale.

Diplôme requis : diplôme d'Etat EJE, infirmier.e, psychomotricien.ne

En CDI, à temps plein

Salaire : CC ALISFA – Emploi repère : coordinateur.trice – selon profil et expérience

Avantages : titres restaurant et Comité Social Economique

Expérience sur poste similaire de 2 ans exigée

Poste à pourvoir le 3/07/2023

Envoyer **CV et LM** par mail : direction@ago.asso.fr

MISSION :

En cohérence avec le projet associatif, assurer le fonctionnement de la halte-garderie.

Elaboration et mise en œuvre du projet d'établissement.

POSITION DANS L'ORGANIGRAMME

Sous la responsabilité de la codirection

Gestion d'une équipe de 4 personnes et d'un agent d'entretien

DOMAINES D'ACTIVITES :

Gestion administrative et budgétaire

Participer à l'élaboration du budget et son suivi

Suivi et gestion des taux d'occupation

Anticiper les craintes et adapter l'organisation en conséquence

Inscriptions, facturation
Gestion des commandes

Organisation/Encadrement ressources humaines

Encadrement de l'équipe éducative en lien avec la codirection du centre social
Gestion de l'organisation des plannings en fonction des normes d'encadrement

Hygiène et sécurité

Garantir et contrôler la mise en œuvre des procédures d'hygiène et de sécurité
Assurer la sécurité des enfants, du personnel et des locaux

Relation avec le public

Accueil des enfants et des familles
Inscriptions et suivis des enfants
Etablir des liens de confiance avec les parents
Travailler sur la parentalité en individuel et en collectif en lien avec le centre social

Relations avec les partenaires

Entretenir les liens avec les Professionnels de la petite enfance et les institutions
Rendre compte de l'activité avec les partenaires financiers (CAF, DFPE, PMI...)
Participer à la vie associative du centre social et du quartier
Promouvoir la halte-garderie auprès des publics et des professionnels

COMPETENCES REQUISES :

SAVOIR FAIRE

- Connaissance du cadre légal et réglementaire des politiques publiques de la famille et de l'enfance
- Connaissance des acteurs intervenant dans le domaine social
- Connaissance de l'environnement institutionnel du secteur de la petite enfance
- Connaissances du développement de l'enfant
- Connaissance des modes d'intervention éducative auprès de l'enfant
- Connaissance des principes de gestion financière d'une halte-garderie
- Elaboration et mise en œuvre d'un projet pédagogique, règlement de fonctionnement
- Encadrement
- Gestion des conflits
- Maîtrise des outils informatiques, bureautiques et des logiciels petite enfance (la connaissance du logiciel NOE serait un plus)

SAVOIR ETRE

- Autonomie
- Adaptabilité
- Pédagogie
- Rigueur
- Créativité
- Polyvalence
- Sens de l'écoute
- Esprit d'analyse
- Anticipation et vision stratégique
- Confidentialité et respect du secret professionnel
- Organisation
- Aisance relationnelle