

# Fiche de poste

## Coordinateur.rice du pôle grande précarité

### Contexte

Carton Plein est une association d'inclusion sociale et professionnelle. Par le travail et/ou la formation, les personnes rattachent progressivement avec l'emploi et accèdent à leurs droits les plus fondamentaux : relations sociales, revenus, santé, logement... Pour mener à bien ce projet social, 3 dispositifs sont aujourd'hui mis en place au sein de la structure :

- **Le dispositif Premières Heures (DPH)**, à Paris, Nanterre et à Saint-Denis, dispositif sans pré-requis, tourné vers les personnes qui vivent où ont vécu à la rue. Le travail passe notamment par une activité de réemploi et de ventes de cartons de seconde main (métier de valoriste).
- Un **Atelier Chantier d'Insertion (ACI) membre du Réseau Convergence**, en transversal sur les deux sites : le 18e et le 11e arrondissement à travers les métiers de valoriste et cyclo-logisticien.ne.
- une **Entreprise d'Insertion (EI)**, spécialisée dans les déménagements à vélo, ainsi que la livraison et la collecte de marchandises en vélo-cargos, basée dans le 11e arrondissement.



### Mission globale

Dans le cadre de la mission sociale de Carton Plein et sous la responsabilité de la directrice, le.la coordinateur.rice accompagne le pôle "Grande Précarité" (environ 80 valoristes accompagnés par an) réparti sur trois sites (Paris 18e, Nanterre et Saint-Denis) avec une équipe de 10 personnes.

### Quatre missions principales

Le.la coordinateur.rice a **4 missions principales** afin de permettre au pôle de se stabiliser et de se développer.

#### 1. Pilotage des antennes "Premières Heures"

Le pôle dispose de **trois antennes géographiques** autour du Dispositif Premières Heures :

**Le DPH 75** : antenne créée en 2013, elle accompagne 50 valoristes sur l'année.

**Le DPH 92** : antenne créée en 2020, elle est en développement et accompagne 10 valoristes.

**Le DPH 93** : nouvelle antenne lancée en 2022, le projet est à co-construire et à faire grandir avec l'arrivée d'un.e chargé.e de développement.

Pour l'ensemble de ces antennes, le.la coordinateur.rice de pôle est le point d'entrée sur les sujets relatifs à la grande précarité. Il/elle doit :

- **Connaître les parcours des personnes** en grande précarité : leurs difficultés, leurs capacités et leurs forces.
- **Accompagner les éducateur.rices** référent.es sur chacun de leurs suivis individuels et leur permettre d'assurer des accompagnements de qualité.
- **Donner le cadre**, le faire vivre et assurer si nécessaire, les recadrages et avertissements, voire les sanctions.
- **Co-piloter avec les équipes l'ensemble des chantiers prioritaires du pôle** : formations, partenariats, accompagnements des femmes, enjeux de production.
- **Piloter le développement de l'activité** et le développement commercial des antennes.
- **Savoir encadrer les équipes de valoristes** en cas d'absence de ses collègues éducateur.rices.

## 2. Pilotage de l'Atelier Chantier d'Insertion remobilisant (ACI) :

Dans le cadre du développement de Carton Plein, un ACI a été créé en 2021 adossé en partie à une Entreprise d'Insertion (11e) et en partie au Dispositif Premières Heures (atelier du 18e arrondissement). Cet ACI est soutenu par le réseau Convergence. Pour ce dispositif, le.la coordinateur.rice doit :

- **Gérer la dimension opérationnelle de l'ACI** (13 valoristes sont accompagnés.es dans le 18e): venir en appui de l'équipe dans les suivis, soutenir la construction des parcours, rédiger les dossiers de financements auprès de la DRIEETS, animer les dialogues de gestion, suivre les enjeux administratifs et les indicateurs.
- **Animer l'ACI de manière transversale en lien avec le coordinateur du 11e** : construction des feuilles de route, rencontres partenariales avec Convergence, animation des réunions trimestrielles, consolidation du modèle de l'ACI.
- **Développer l'activité économique** en lien avec l'attaché commercial : rencontrer des partenaires, participer à la prospection, suivre les facturations.

## 3. Autres missions

En tant que responsable de pôle, le.la coordinateur.rice de pôle assure des fonctions de support et doit:

- Faire les demandes de subventions auprès des financeurs publics : Département de Paris, DRIEETS.
- Accueillir les fondations privées en lien avec la responsable des partenariats et de la levée de fonds et partager la vision du pôle et ses enjeux opérationnels.
- Animer des réunions avec des partenaires sociaux, institutionnels, associatifs (SIAE et précarité).
- Accompagner un travail de recherche sur l'impact du travail dans la vie des personnes en grande précarité en lien avec une chercheuse en CIFRE.
- Rédiger les bilans et les rapports d'activités du pôle et assurer le reporting opérationnel de l'activité tous les mois lors des revues mensuelles.
- Gérer la dimension administrative, économique et budgétaire du pôle
- Participer et/ou prendre en charge, à la demande de la Direction, des projets nouveaux ou particuliers liés au développement de Carton Plein.

## 4. De manière transversale, le.la coordinateur.rice s'engage à être actif.ve et à :

- Participer aux réunions de coordination et rendre compte de son activité.
- Participer aux réunions d'équipe, inter-pôles, et être contributif.ve.
- Participer, à la demande de la Direction, aux Conseils d'Administration et à l'Assemblée Générale.
- Faciliter la communication dans le pôle, entre les pôles et avec la direction.
- Impulser et accompagner, avec l'équipe et les valoristes, des moments joyeux et collectifs (vacances collectives, repas...).

**Pour mener à bien ces missions, le.la coordinateur.rice manage de manière collaborative une équipe hybride de 10 personnes** : éducateurs.rices, chercheuse, chargé.es de projet, stagiaires, volontaires. Il / elle :

- Recrute, accompagne, écoute et motive l'équipe.
- Anime et conduit les réunions et les séminaires d'équipe.
- Aide à la montée en compétences de chacun.e en individuel.
- Mène les entretiens individuels d'évaluation
- Construit une forte dimension solidaire et collective.

## COMPÉTENCES ESSENTIELLES

- **Connaissance impérative des personnes en grande précarité et des dispositifs sociaux et d'insertion:** ce poste demande une bonne connaissance du champ social et de ses enjeux.
- **Management d'équipe** : expérience d'animation d'équipe.
- **Gestion de projet** : capacité à accompagner plusieurs projets sur plusieurs territoires.

## QUALITES ESSENTIELLES

- Forte envie de travailler dans un **projet collectif à fort impact social et écologique** auprès d'un public en très grande précarité riches de vécus et d'expériences
- Importante capacité **d'organisation** de son travail
- Bonne connaissance de soi et capacité à affirmer sa posture et **donner un cadre**
- Belle **énergie** positive, **bienveillance** et **empathie**
- Bonne capacité **d'adaptation**

## PROFIL RECHERCHE

- **5 ans d'expérience** dans le secteur social et/ou associatif.
- Dont au minimum trois années d'expérience réussies en **management d'équipe**.
- Expérience réussie dans **l'animation, l'encadrement ou l'accompagnement** de personnes en grande précarité (particulièrement auprès des personnes ayant vécu à la rue).
- Personne formée / sensibilisée à la **communication non violente**, à **l'écoute active** et à **la gestion de conflit**.

## CONTACT

- Lettre de **motivation** et **CV** envoyé à [admin@cartonplein.org](mailto:admin@cartonplein.org) et [laure@cartonplein.org](mailto:laure@cartonplein.org)
- Un premier entretien sera réalisé avec la directrice et la coordinatrice du pôle. Il sera suivi d'un travail de présentation de situations opérationnelles et d'un dernier entretien avec le Conseil d'Administration.

## CONDITIONS DU POSTE

- Rémunération entre **2 700 et 3 000 euros brut mensuel**, selon profil.
- Statut **cadre**
- CDI à **35 heures par semaine**
- **30 jours** de congés par an + 1 récupération par mois
- Poste à pourvoir dès le mois d'avril.
- Le poste est basé sur plusieurs sites (11e, 18, 92, 93) et demande de la mobilité.